

EDITAL 07/2015 - SUGEP

**RETIFICAÇÃO DO EDITAL DE REMOÇÃO NO ÂMBITO DA UFRPE DOS
SERVIDORES TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS**

A Superintendência de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas – SUGEP, da Universidade Federal Rural de Pernambuco – UFRPE, retifica o Edital nº 05/2015, que trata da abertura das inscrições para o processo de remoção no âmbito da UFRPE dos servidores técnico-administrativos:

Onde se lê:

03	Auxiliar em Administração	em	01	<p>ATIVIDADES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Atendimento ao público; - Auxiliar os usuários nas pesquisas na base de dados (Pergamum); - Controlar o fluxo dos materiais bibliográficos (empréstimos, devoluções, reservas, renovações); - Realizar organização e manutenção do acervo; - Colaborar no controle e na conservação dos equipamentos; - Utilizar recursos de informática. <p>Demais atividades relacionadas no PCCTAE.</p> <p>HABILIDADES DESEJADAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Conhecimento em Informática; -Boa capacidade de comunicação – oral e escrita, - Presteza no atendimento ao público. <p><i>Imprescindível: disponibilidade para trabalhar tarde e noite</i></p>	<p>Lotação: Biblioteca Central</p> <p>Exercício: Setor de Empréstimos</p>	<p>TARDE 12h às 17h</p> <p>NOITE 19h às 21h</p>
----	---------------------------	----	----	--	---	---

Leia-se:

03	Auxiliar em Administração	em	01	<p>ATIVIDADES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Atendimento ao público; - Auxiliar os usuários nas pesquisas na base de dados (Pergamum); - Controlar o fluxo dos materiais bibliográficos (empréstimos, devoluções, reservas, renovações); - Realizar organização e manutenção do acervo; - Colaborar no controle e na conservação dos equipamentos; 	<p>Lotação: Biblioteca Central</p> <p>Exercício: Setor de Empréstimos</p>	<p>TARDE 12h às 17h</p> <p>NOITE 18h às 21h</p>
----	---------------------------	----	----	---	---	---

		<p>- Utilizar recursos de informática. Demais atividades relacionadas no PCCTAE.</p> <p>HABILIDADES DESEJADAS:</p> <p>-Conhecimento em Informática; -Boa capacidade de comunicação – oral e escrita, - Presteza no atendimento ao público. <i>Imprescindível: disponibilidade para trabalhar tarde e noite</i></p>		
--	--	---	--	--

Recife, 23 de dezembro de 2015.

PATRÍCIA GADELHA XAVIER MONTEIRO
Superintendente de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas – SUGEP
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO